

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Иваново "___" _____ 20___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 33», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "03" декабря 2015 г. N 1475 (Серия 37Л01 № 0001014), выданной Департаментом образования Ивановской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Поповой Т.В., действующей на основании Устава, зарегистрированного в ИФНС России по г. Иваново, "24" ноября 2015 г., с одной стороны и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребёнка)

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная, язык обучения – русский.

1.3. Наименование образовательной программы основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения): до окончания образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часов) с 7.00 до 19.00, выходные – суббота и воскресенье.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(общеразвивающей, компенсирующей)

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), в том числе на возмездной основе, на основании отдельно заключенного договора.

2.1.3. Перемещать кадры внутри данного учреждения в связи с производственной необходимостью и для улучшения производственного процесса и образовательной деятельности.

2.1.4. Переводить ребенка в другую группу в следующих случаях:

- при наличии мест в другой возрастной группе;

- временно по производственной необходимости (дежурные группы, в летний период при сокращении количества групп, при отсутствии воспитателя и др.);

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

• по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

• о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Оказывать добровольную помощь в решении уставных задач по укреплению материально-технической базы образовательной организации (через квитанции на основании договора пожертвования).

2.2.8. Давать согласие (несогласие) на проведение коллективного отпуска в летний период для проведения ремонтных работ в образовательной организации и подготовки здания и групп к учебному году.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, согласно режиму дня и графику выдачи питания.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами образовательной

организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя с 7.00 до 19.00.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. В исключительных случаях Заказчик обязан оформить соответствующую доверенность с указанием лица (лиц) не моложе 18 лет, которому воспитатель может передавать ребенка.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и ухода Воспитанником

3.1. На основании пункта 1.1.1 Постановления Администрации города Иванова от 18.03.2020 № 315 «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» освободить _____

на 50 процентов от оплаты за содержание ребенка в образовательной организации, как ребенка из многодетной семьи удостоверение многодетной семьи Ивановской области № _____ выдано
наименование документа, дата выдачи, № _____

3.2. «Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) _____ рублей (_____ рублей) в месяц на основании Постановления Администрации города Иванова от _____ № _____ «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Иванова, реализующих образовательную программу дошкольного образования» .

Размер родительской платы устанавливается учредителем образовательной организации.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме _____ рублей (_____ рублей).

3.5. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет, указанный в платежной квитанции.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений по образовательной программе дошкольного образования.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному

для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 33» Адрес: 153034, Россия, Ивановская область, г. Иваново, ул. Лакина, д.6 Телефон (факс): 42-63-22 ОГРН 1023700558991 ИНН 3728022485 КПП 370201001 Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. ИВАНОВО БИК: 0124065000 Заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» _____/_____ (подпись) (расшифровка) М.П.	Заказчик: _____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка) Адрес места жительства: _____ _____ Контактный телефон: _____ Паспортные данные: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка)
--	--

Второй экземпляр договора на руки получил(а): _____/
(подпись) (расшифровка)

Ознакомлены:

- с локальными актами ДОУ:

лицензией на осуществление образовательной деятельности; уставом; Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования; Порядком, условиями и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников); Положением о режиме занятий воспитанников, Правилами внутреннего распорядка воспитанников, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями обучающихся (воспитанников), Положением об Управляющем совете, Положением о родительском собрании, Положением о Совете родителей, Положением об уполномоченном по защите прав и интересов ребенка, положениями по антикоррупционной политике, 10-ти дневным меню и др. документами, регулирующие образовательные отношения;

- с информацией: по льготам для многодетных и малообеспеченных семей, опекунов, семей имеющих детей инвалидов и др. категориям льготников;

- с информацией, о том что все вышеназванные документы размещены на сайте образовательной организации (доу33.рф)

(_____)

На проведение диагностики (медицинской, педагогической, психологической) даю (не даю) согласие:

_____/_____

На размещение на сайте, информационном стенде и в журналах: фото ребенка с проведённых в мероприятий, с указанием фамилии, имени, даты рождения, наименования группы; приказа о приеме ребенка в ДОУ, даю (не даю) согласие _____/_____